

## PREKIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. **Pirkėjas** – Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

1.2. **Pardavėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.

1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Pardavėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.

### 2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Apsauginių darbo drabužių (toliau – Prekės) pirkimas.

2.2. **Pirkimas skaidomas į 4 (keturias) pirkimo objekto dalis:**

I pirkimo objekto dalis – Apsauginis darbo kostiumas šiltajam metų laikotarpiui;

II pirkimo objekto dalis – Apsauginis darbo kostiumas elektrikams;

III pirkimo objekto dalis – Apsauginiai darbo drabužiai šaltajam metų laikotarpiui;

IV pirkimo objekto dalis – Kiti apsauginiai darbo drabužiai.

### 3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS/KIEKIAI

3.1. **Apimtys:** Preliminarus Prekių kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu nurodytas Techninės specifikacijos 5.1.2. punkte. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso nurodyto Prekių kiekio.

3.2. Pirkėjas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes. Panašaus pobūdžio Prekės, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių prekių kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Prekių vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. Sutarties vertės (EUR be PVM).

### 4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Prekių pristatymo adresas – Savanorių pr. 212, Vilnius. Prekės pristatomos Pirkėjo darbo laiku (I-V 7:30 – 16:00 val.).

### 5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### 5.1. Esamos situacijos aprašymas

5.1.1. Apsauginiai darbo drabužiai – svarbi darbuotojų apsauga siekiant užtikrinti darbuotojo saugumą ir komfortą dirbant pavojingomis sąlygomis.

5.1.2. Apsauginių darbo drabužių preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus kiekis (vienetais)
<b>I pirkimo objekto dalis – Apsauginis darbo kostiumas šiltajam metų laikotarpiui</b>		
1.	Apsauginis darbo švarkas šiltajam metų laikotarpiui	800
2.	Apsauginis darbo puskombinezonis šiltajam metų laikotarpiui	800
<b>II pirkimo objekto dalis – Apsauginis darbo kostiumas elektrikams</b>		
1.	Apsauginis darbo kostiumas elektrikams	200
<b>III pirkimo objekto dalis – Apsauginiai darbo drabužiai šaltajam metų laikotarpiui</b>		
1.	Apsauginė darbo striukė šaltajam metų laikotarpiui	600
2.	Apsauginis darbo puskombinezonis šaltajam metų laikotarpiui	600
3.	Apsauginiai apatiniai termo rūbai	1200
4.	Žieminė kepurė	1200
5.	Šiltas pošalmis	600
6.	Šiltos kojinės	2400
<b>IV pirkimo objekto dalis – Kiti apsauginiai darbo drabužiai</b>		

1.	Apsiaustas nuo lietaus	800
2.	Neperšlampantis kostiumas	600
3.	Signalinė liemenė	900
4.	Apsauginis kombinezonas	2000
5.	Kepurė su snapeliu	2000
6.	Antkeliai	200

## 5.2. Pirkimo objekto aprašymas

- 5.2.1. Prekės turi būti pritaikytos darbui, patogios naudoti ir neturi sudaryti papildomo pavojaus darbuotojų saugai ar sveikatai;
- 5.2.2. Prekės turi atitikti reglamento (ES) 2016/425 dėl asmeninių apsaugos priemonių, kuriuo panaikinama Tarybos direktyva 89/686/EEB (OL 2016 L 81, p. 51), joms nustatytus reikalavimus dėl konstrukcijos ir gamybos;
- 5.2.3. Detalūs Prekių techniniai parametrai ir reikalavimai pateikti Prekių atitikties lentelėje (Techninės specifikacijos Priedas Nr.1);
- 5.2.4. Pardavėjas kartu su pirminiu pasiūlymu turi pateikti tuos dokumentus, kurie nurodyti Techninės specifikacijos Priede Nr. 1 „Charakteristikos reikšmė, parametrai“ aprašyme:
- gaminio naudojimo instrukciją lietuvių kalba kopiją;
  - atitikties deklaracijos lietuvių kalba kopiją;
  - sertifikato lietuvių kalba kopiją;
  - dokumentą, patvirtinantį Prekės atitikimą techniniams parametrams ir reikalavimams (lietuvių kalba) patvirtintą Pardavėjo parašu – t. y. Pardavėjo vadovo arba jo įgalioto atstovo patvirtintas (pasirašytas) dokumentas, kuriame pateikta informacija ir / arba nuoroda į internetinį puslapį apie siūlomos Prekės atitiktį pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams.
- 5.2.5. **Pardavėjas kartu su pirminiu pasiūlymu turi pateikti visų Techninės specifikacijos 1 priede nurodytų Prekių pavyzdžius.** Prekių pavyzdžius Pardavėjas turi pateikti Pirkėjui adresu Spaudos g. 8-1, Vilnius (9 aukštas) iki pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos užklijuotoje pakuotėje, nurodant ant jos Pardavėjo, Pirkėjo, pirkimo bei pirkimo objekto dalies pavadinimą. Prekių pavyzdžiai turi būti paženklinėti nurodant konkrečios pozicijos pavadinimą.
- 5.2.6. Nelaimėjusiam (-iems) Pardavėjui (-ams) pateikti Prekių pavyzdžiai bus grąžinti ne vėliau kaip įsigaliojus pirkimo Sutarčiai arba nutraukus pirkimo procedūras. Laimėjusiam (-iems) Pardavėjui (-ams) Prekių pavyzdžiai bus grąžinti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sutarties galiojimo pabaigos.
- 5.2.7. Logotipo išdėstymo reglamentas pateikiamas Techninės specifikacijos Priede Nr. 2. Logotipo išdėstymas: „bangelė“ virš įmonės pavadinimo.
- 5.2.8. I pirkimo, II pirkimo, III pirkimo (1, 2, 3 pozicijos Prekėms), IV pirkimo (6 pozicijos Prekėms) objektų dalyse nurodytoms Prekėms turi būti suteikta 6 mėnesių nemokama garantija, kuri pradeda skaičiuoti nuo Prekių priėmimo-perdavimo dienos.
- 5.2.9. Jei TS nurodyti konkretūs modeliai, tipai, sistemos, sertifikatai ir kt. gali būti pakeisti lygiaverčiais. Jei Pardavėjas siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar pan. – kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama ir pagrįsta informacija - pagrindimas – iš kurios Pirkėjas galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiaverčiai reikalaujamoms.
- 5.2.10. Nurodytos Prekės (medžiagos, produktai, įranga), nekeičiant kainos, Pirkėjo sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu Prekės nebegaminamos ir Pardavėjas Pirkėjui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad Prekė nebegaminama). Pardavėjas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos Prekės atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą techninę specifikaciją ir (ar) Pardavėjo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes. Toks Prekės (-ių) keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Preliminariosios sutarties.

## 5.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

- 5.3.1. **Sutarties galiojimo laikotarpis:** 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai. Prekių tiekimo laikotarpis 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, 1 (vienas) mėnėsis skirtas Sąskaitų apmokėjimui, o ne Prekių tiekimui.

5.3.2. Prekių pateikimo terminas – **30 (trisdešimt) darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos**. Konkretus Prekių kiekis ir dydžiai bus nurodomi užsakyme.

5.3.3. Užsakymus Pirkėjas teiks Pardavėjui elektroniniu paštu, nurodytu Sutartyje.

5.3.4. Pardavėjas Prekes pristato savo sąskaita į Pirkėjo sandėlį, adresu Savanorių pr. 212, Vilnius. Prekės turi būti naujos ir nenaudotos, negali būti restauruotos ar kitaip atnaujintos bei perdarytos, turi būti pristatomos gamintojo pakuotėje arba, jeigu gamintojas pakuotės nenaudoja – su gamintojo etiketėmis.

---

#### 5.4. Prekių kokybė ir trūkumų šalinimas

---

5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita visą Sutarties galiojimo laikotarpį **per 15 (penkiolika) darbo dienų** (nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos) nekokybiškas ar užsakymo neatitinkančias Prekes pakeisti kokybiškomis. Paaiškęjus, kad Prekė neatitinka keliamų kokybės reikalavimų arba Pardavėjas pateikė melagingą informaciją apie Prekės atitikimą pirkėjo nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas turi teisę nekokybišką prekę grąžinti.

---

#### 5.5. Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija

---

5.5.1. Su pristatomomis Prekėmis pateikiamas krovinio pristatymo važtaraštis su nurodytais Prekių kiekiais.

5.5.2. PVM sąskaitą faktūrą per „E. sąskaitą“ pateikiama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos Pirkėjui.

5.5.3. **Dokumentai, reikalaujami pristatyti kartu su Prekėmis:** Gaminio naudojimo instrukcija lietuvių kalba. Jeigu originalūs dokumentai pateikiami ne lietuvių kalba, būtina kartu pridėti jų vertimus, patvirtintus vertėjo fiziniu ar elektroniniu parašu bei antspaudu.

---

#### 6. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

---

6.1. Už laiku pristatytas ir atitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimų Prekes, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos pateikimo dienos per informacinę „E. Sąskaita“ sistemą.

---

#### 7. PAPILDOMA INFORMACIJA

---

7.1. Pardavėjas turi laikytis Pirkėjo 2021-01-04 įsakymu Nr. VTA-I21-3 patvirtinto Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo UAB „Vilniaus vandenys“ objektuose tvarkos aprašo reikalavimų (išskyrus 4 ir 5 priedus), kuris viešai paskelbtas <http://www.vv.lt/lt/partneriams>.

---

#### 8. PRIEDAI

---

Priedas Nr. 1. Prekių atitikties lentelės

Priedas Nr. 2. Logotipo išdėstymo reglamentas.